

ความนำ

การจัดการศึกษายุคใหม่จำเป็นต้องอาศัยการเปลี่ยนแปลงและการปรับตัวให้เท่าทันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เพื่อมุ่งสู่การบริหารจัดการที่ชาญฉลาด ทันสมัย และตอบสนองต่อการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด "การนิเทศการสอน" ถือเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน แต่เดิมกระบวนการนิเทศการสอนมักผูกติดอยู่กับระบบเอกสารและการใช้กระดาษจำนวนมาก ซึ่งไม่เพียงแต่ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการส่งต่อข้อมูล แต่ยังสร้างภาระและค่าใช้จ่ายด้านทรัพยากรโดยไม่จำเป็น

การพัฒนากระบวนการนิเทศการสอนออนไลน์ในครั้งนี้ ไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลการนิเทศอย่างเป็นระบบเท่านั้น แต่ยังมีจุดมุ่งหมายสำคัญในการส่งเสริมแนวคิด **"การลดใช้กระดาษ"** (Paperless) เพื่อลดภาระงานเอกสาร คั่นเวลาให้แก่ครูผู้สอนและผู้บริหารในการโฟกัสกับการพัฒนาผู้เรียนอย่างแท้จริง แต่ยังสามารถพิมพ์รายงานผลการนิเทศการสอนได้ตลอดเวลาเมื่อผู้นิเทศหรือผู้รับการนิเทศต้องการ อีกทั้งยังสอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานในยุคใหม่ที่มุ่งเน้น **"ความประหยัดและคุ้มค่า"** การลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการใช้จ่ายงบประมาณภายในสถานศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ระบบนิเทศการสอนออนไลน์นี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยยกระดับมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน ขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างยั่งยืน และเป็นต้นแบบในการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีในมิติต่าง ๆ ต่อไป

ผู้จัดทำ

*** คู่มือใช้งานระบบนิเทศการสอนออนไลน์ ***

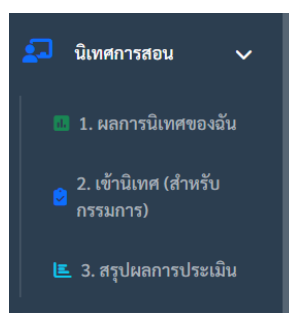
คู่มือใช้งานระบบนิเทศการสอนออนไลน์

1. บทบาทครูผู้สอน (ผู้รับการนิเทศ)

เข้าระบบ Smart School <https://www.krusanti.org/smartschool>



ที่เมนู นิเทศการสอน >>> 1. ผลการนิเทศของฉัน



กรอกรายละเอียดและแนบแผนการจัดการเรียนรู้ / รูปภาพ(ถ้ามี) เลือกจองวันที่เพื่อให้คณะกรรมการเข้าทำการนิเทศการสอนและห้องเรียน

ผลการนิเทศการสอนของฉัน ประจำเดือนปัจจุบัน

กลุ่มการนิเทศ: ขั้นพื้นฐาน ต้องการข้อมูลเพิ่มเติม

กรุณากรอกรายละเอียดและแนบแผนการสอน/รูปภาพ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถเข้าประเมินคุณได้ครับ

วิชาที่รับการนิเทศ *	รหัสวิชา *
เช่น คณิตศาสตร์พื้นฐาน	เช่น ค31101
เรื่องที่สอน / สาระการเรียนรู้ *	
เช่น การแก้สมการเชิงเส้นตัวแปรเดียว	
ระดับชั้นที่สอน *	วันที่รับการนิเทศ *
-- เลือกห้องเรียน --	03/07/2026
แนบแผนการจัดการเรียนรู้ (1 ไฟล์ .pdf, .doc, .docx) *	แนบภาพกิจกรรมการสอน (สูงสุด 5 ภาพ .jpg, .png)
เลือกไฟล์ ไม่มีไฟล์ที่เลือก	เลือกไฟล์ ไม่มีไฟล์ที่เลือก

บันทึกข้อมูลส่งให้กรรมการ

*** คู่มือใช้งานระบบนิเทศการสอนออนไลน์ ***

หลังจากกดส่งข้อมูลให้กรรมการ และรอรับการนิเทศจากคณะกรรมการตามวันที่จองไว้ จะพบข้อมูลการรองรับการนิเทศ สามารถตรวจสอบความถูกต้องหรือแก้ไขข้อมูลได้

หลังจากได้รับการนิเทศ/ประเมินแล้ว ระบบจะแสดงผลการนิเทศ/ประเมิน ให้ทราบ

และสามารถพิมพ์รายงานผลการนิเทศ/ประเมินได้

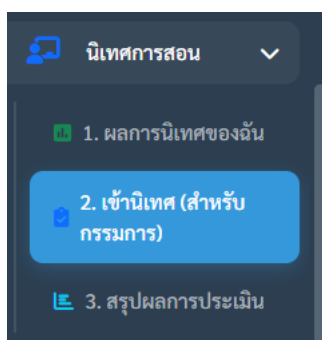
*** คู่มือใช้งานระบบนิเทศการสอนออนไลน์ ***

2. บทบาทคณะกรรมการ (ผู้นิเทศ)

เข้าระบบ Smart School <https://www.krusanti.org/smartschool>



ที่เมนู นิเทศการสอน >>> 2. เข้ารับการนิเทศ (สำหรับกรรมการ)



จะพบรายชื่อครูผู้ส่งข้อมูลรับการนิเทศ มีแถบสถานะสีเหลือง

รายชื่อนักเรียนที่คุณต้องเข้านิเทศ					
ลำดับ	กลุ่มการนิเทศ	ผู้รับการนิเทศ (เป้าหมาย)	สถานะ	จัดการ	
1	ชั้นพื้นฐาน	นางทัศนดา นาคย์นอก	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	
2	ชั้นพื้นฐาน	นางสาวจรรวณ สร้างพล	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	
3	ชั้นพื้นฐาน	นางสาวบุษบา คำลา	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	
4	ชั้นพื้นฐาน	นางสาวพัชรี กาทานา	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	
5	ชั้นพื้นฐาน	นางอโนชา บุญแสน	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	
6	ชั้นพื้นฐาน	นางเนตรนภา กิจเฮว	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	
7	ชั้นพื้นฐาน	นายวัฒนา นาคย์นอก	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	
8	ชั้นพื้นฐาน	นายศิริวัฒนา แสนเกศ	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	
9	ชั้นพื้นฐาน	นายสันติ เทียงผดุง	จัดการประเมิน	เข้าประเมิน	
10	ชั้นพื้นฐาน	นายเชษฐกร อาณี	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	
11	ปฐมวัย	นางวราสนา ทาหลา	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	
12	ปฐมวัย	นางสาววราพร ศรีไ	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้	

แสดง 1 ถึง 12 จาก 12 แถว

ก่อนหน้า 1

*** คู่มือใช้งานระบบนิเทศการสอนออนไลน์ ***

คลิกปุ่มสีน้ำเงินเพื่อเข้าทำการประเมิน/นิเทศ

7	ชั้นพื้นฐาน	นายวัฒนา มาตย์นอก	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้
8	ชั้นพื้นฐาน	นายศิริวัฒนา เส้นเกศ	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้
9	ชั้นพื้นฐาน	นายสันติ เทียงผดุง	รอการประเมิน	เข้าประเมิน
10	ชั้นพื้นฐาน	นายเชษฐะกร ธาณี	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้
11	ปฐมวัย	นางวาสนา ทาหลาบ	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้
12	ปฐมวัย	นางสาววรพร ศรีไว	รอเป้าหมายส่งข้อมูล	ประเมินไม่ได้

กรรมการผู้ประเมินทำการกดดูแผนการสอนก่อนทำการนิเทศ และทำการนิเทศตามตัวชี้วัด

ระบบนิเทศการสอน เทอม 1/2569

แบบประเมิน: นายสันติ เทียงผดุง ← ย้อนกลับ

ข้อมูลประกอบการนิเทศ (ผู้รับการนิเทศส่งมา)

วิชา: ศิลปะ (ศ16101) เรื่องที่สอน: สีสันงานศิลป์

ชั้น: ประถมศึกษาปีที่ 6/1 วันที่นิเทศ: 19/06/2026

ดาวน์โหลด/ดูแผนการสอน

เกณฑ์การประเมิน: 5 = ดีมาก, 4 = ดี, 3 = ปานกลาง, 2 = พอใช้, 1 = ปรับปรุง

ให้คะแนนตามตัวชี้วัดแล้วกด บันทึกผลการประเมิน

บันทึกผลการประเมิน

ระบบจะแสดงผล ประเมินแล้ว และสามารถแก้ไขผลการประเมินการนิเทศได้

นายสันติ เทียงผดุง ประเมินแล้ว แก้ไขผลการประเมิน

ที่เมนู นิเทศการสอน >>> 3. ผลการประเมิน สามารถพิมพ์รายงานได้

นิเทศการสอน 1. ผลการนิเทศของอื่น 2. เข้านิเทศ (สำหรับกรรมการ) 3. สรุปผลการประเมิน งานจัดการนิเทศเรียน	9	นายวัฒนา มาตย์นอก	ชั้นพื้นฐาน	นายสมัย ชุมทอง (ประธาน)	-	ประเมินยังไม่ครบ
	10	นายศิริวัฒนา เส้นเกศ	ชั้นพื้นฐาน	นายสมัย ชุมทอง (ประธาน)	-	ประเมินยังไม่ครบ
	11	นายสันติ เทียงผดุง	ชั้นพื้นฐาน	นายสมัย ชุมทอง (ประธาน)	67.5%	พิมพ์ PDF
	12	นายเชษฐะกร ธาณี	ชั้นพื้นฐาน	นายสมัย ชุมทอง (ประธาน)	-	ประเมินยังไม่ครบ
	แสดง 1 ถึง 12 จาก 12 แถว					

ก่อนหน้า 1 ถัดไป

*** คู่มือใช้งานระบบนิเทศการสอนออนไลน์ ***

ตัวอย่าง รายงานผลการนิเทศ



รายงานผลการนิเทศการสอน

โรงเรียนบ้านหนองแขวงโสภพระ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

ชื่อผู้สอน: นายสันติ เทียงผดุง กลุ่มนิเทศ: ชั้นพื้นฐาน
วิชาที่สอน: ศิลปะ (ศ16101) ระดับชั้น: ประถมศึกษาปีที่ 6/1
เรื่องที่สอน: สีสันงานศิลป์
วันที่นิเทศ: 19 มิถุนายน พ.ศ. 2569

สรุปผลการประเมินภาพรวม

คะแนนรวมเฉลี่ยร้อยละ	ระดับคุณภาพ
67.5%	ปานกลาง

จุดเด่น:

- ยังไม่พบจุดเด่น

จุดที่ควรพัฒนา:

- ควรเพิ่มกิจกรรมให้มีความหลากหลายมากขึ้น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม:

- ควรจัดบรรยากาศห้องเรียนให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียนเพิ่มขึ้น

การรับทราบผลการนิเทศการสอน

(ลงชื่อ).....

(นายสันติ เทียงผดุง)

ครูผู้รับการนิเทศ

คณะกรรมการผู้นิเทศ

(ลงชื่อ).....

(นายสมัย ขุ่มทอง)

ประธาน

รายละเอียดการประเมินผลการนิเทศการสอน

ผู้รับการนิเทศ: นายสันติ เทียงผดุง

คณะกรรมการ: นายสมัย ชุมทอง (ประธาน)

รายการประเมิน	5	4	3	2	1
1. หลักสูตรสถานศึกษา					
1.1 วิเคราะห์หลักสูตร			✓		
2. จัดทำกำหนดการสอน					
2.1 กำหนดการสอนที่จัดทำมีสาระสำคัญให้เห็นภาพงาน/กิจกรรมการเรียนรู้ตลอดภาค/ปี		✓			
2.2 กำหนดการสอนสอดคล้องกับหลักสูตร			✓		
3. การเตรียมการสอน					
3.1 แผนการจัดการเรียนรู้มีองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน (3.1.1) ความคิดรวบยอด/หลักการ (3.1.2) จุดประสงค์การเรียนรู้ (3.1.3) เนื้อหา (3.1.4) กิจกรรมการเรียนรู้ (3.1.5) สื่อ/แหล่งการเรียนรู้ (3.1.6) การวัดผล/ประเมินผล	✓				
3.2 การเขียนองค์ประกอบต่าง ๆ ของแผนการจัดการเรียนรู้ถูกต้อง		✓			
3.3 องค์ประกอบทุกส่วนสอดคล้องสัมพันธ์กัน		✓			
3.4 กิจกรรมการเรียนการสอนมีความยากง่ายเหมาะสมกับนักเรียน		✓			
3.5 กิจกรรมการเรียนการสอนมีลักษณะดังนี้ (3.5.1) เน้นกระบวนการ (3.5.2) เน้นเด็ก/ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (3.5.3) เด็ก/ผู้เรียนเป็นผู้สร้างและสรุปความรู้เอง (3.5.4) เด็ก/ผู้เรียนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้รอบตัว (3.5.5) ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามความเหมาะสม (3.5.6) เด็ก/ผู้เรียนได้ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม (3.5.7) เน้นการสร้างวินัย			✓		
3.6 การใช้สื่อการเรียนการสอน (3.6.1) สื่อการเรียนการสอนได้มาจากวัสดุท้องถิ่น (3.6.2) เด็ก/ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อ/จัดหา/ใช้สื่อ (3.6.3) มีการปรับปรุงสื่อให้เหมาะสมยิ่งขึ้น				✓	
3.7 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (3.7.1) สอดคล้องกับระเบียบวัดผล (3.7.2) ประเมินผลตามสภาพจริง (3.7.3) มีการประเมินความสามารถของเด็ก/ผู้เรียนเป็นรายบุคคล (3.7.4) นำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอน		✓			
4. การสอน					
4.1 นักเรียนได้อภิปราย/แสดงความคิดเห็น		✓			
4.2 นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง		✓			
4.3 นักเรียนได้ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม				✓	
4.4 นักเรียนได้รับความสนใจอย่างทั่วถึง			✓		
4.5 นักเรียนได้รับการเสริมแรงอย่างถูกต้องเหมาะสม		✓			
4.6 นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข		✓			
5. การวัดและประเมินผล					
5.1 ใช้หลักการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย			✓		
5.2 ใช้หลักการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง			✓		
6. นิเทศห้องเรียน					
6.1 มีป้ายชื่อห้องเรียนและป้ายชื่อครูประจำชั้น			✓		
6.2 ข้อมูลสมาชิกในห้องเรียน		✓			
6.3 ป้ายสถิติ จำนวนนักเรียน			✓		
6.4 ป้ายนิเทศหน้าห้องเรียน		✓			
6.5 จุดวางรองเท้านักเรียน				✓	
6.6 ความสะอาดเรียบร้อยหน้าห้องเรียน บันได ระเบียง ม้านั่ง			✓		
6.7 สัญลักษณ์ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	✓				
6.8 ขอตกลง กฎกติกาประจำห้องเรียน		✓			

รายการประเมิน	5	4	3	2	1
6.9 มีส่วนการแสดงผลงานนักเรียน		✓			
6.10 สื่อการเรียนรู้ภายในห้องเรียน เช่น มุมรักการอ่าน สุนทรคุณ บทอาขยาน หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม			✓		
6.11 ความสะอาดเรียบร้อยโต๊ะเก้าอี้ครู				✓	
6.12 ความสะอาดเรียบร้อยโต๊ะเก้าอี้นักเรียน				✓	
6.13 ความสะอาดเรียบร้อยภายในห้องเรียน กระดาน พื้นห้อง ผนัง เพดาน			✓		
6.14 ถังขยะ อุปกรณ์ทำความสะอาด			✓		
รวมร้อยละ	67.5%				

จุดเด่น: ยังไม่พบจุดเด่น

จุดที่ควรพัฒนา: ควรเพิ่มกิจกรรมให้มีความหลากหลายมากขึ้น

ข้อเสนอแนะ: ควรจัดบรรยากาศห้องเรียนให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียนเพิ่มขึ้น



(ลงชื่อ).....
 (นายสมัย ชุมทอง)
 ผู้ประเมิน (ประธาน)